

« Утверждаю»
 Директор ГБОУ КШИ
 для обучающихся с ОВЗ

 Л.А.Гималтдинова
 Приказ от "15" 01.2025г.

ПОРЯДОК
проведения тренировки по экстренной эвакуации из здания
ГБОУ Бакалинская коррекционная школа-интернат для обучающихся с ОВЗ

| Время | Обстановка | Действия директора | Действия педагогических работников | Действия технического персонала |
|---|--|--|---|---|
| Обнаружение взрывного устройства в здании образовательной организации (муляж) Учебные вопросы: 1. Проверка оперативности действий администрации и работающих при возникновении угрозы террористического акта 2. Проверка слышимости во всех помещениях сигнала системы оповещения об экстренной эвакуации работающих и обучающихся из здания образовательной организации | | | | |
| час _ мин | Проводятся занятия в повседневном режиме согласно учебному | Фиксирует время начала разговора и его продолжительность, и при наличии АОН ¹ , записывает номер. | При включении системы оповещения об угрозе возникновения ЧС и указания на экстренную эвакуацию, педагогические работники, | Работник вахты ручными охранным и пожарным извещателями отправляет тревожное сообщение и включает систему |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | расписанию | <p>При отсутствии АОН не кладет телефонную трубку на аппарат, и с другого телефона звонит в правоохранительные органы.</p> <p>Организует доведение сигнала об эвакуации до работающих и обучающихся</p> | <p>прекращают занятия, быстро и спокойно напоминают обучающимся о порядке экстренной эвакуации из здания образовательной организаций.</p> | <p>оповещения об угрозе возникновения ЧС² и обеспечивает беспрепятственный проход эвакуируемых через СКУД³.</p> <p>Технический персонал обеспечивает открытие запасных эвакуационных выходов</p> |
| <p>Проведение экстренной эвакуации, обнаружение рабочим по обслуживанию здания подозрительного предмета (пакета с муляжом взрывного устройства)</p> <p>Учебные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организованная эвакуация обучающихся и работающих из помещений и здания образовательной организации. 2. Действия по вводной в ходе проведения эвакуации. | | | | |
| 4+5 мин -10 мин | <p>Проведение экстренной эвакуации.</p> <p>Доклад руководителю об обнаружении подозрительного предмета</p> | <p>Распределяет своих заместителей и свободных от занятий педагогических работников для осуществления контроля за движением потоков эвакуируемых с целью недопущения скопления обучающихся на маршрутах движения.</p> | <p>Организованно выводят обучающихся, проверяют покидаемые кабинеты на отсутствие в них детей, обеспечивают быстрый и наиболее безопасный выход из здания образовательной организации.</p> <p>При указании одевают обучающихся</p> | <p>Часть технических работников находятся у дверей запасных выходов, исключая скопления эвакуируемых в проемах.</p> <p>Часть рабочих согласно инструкции при осмотре помещений здания обнаруживают подозрительный предмет, о</p> |

| | | | | |
|--|--|---|--|--------------------------------------|
| | | При получении доклада об обнаружении подозрительного предмета, отдает распоряжения об изменении маршрута эвакуации с целью исключения движения в опасной зоне. При необходимости меняет место сбора | | чем немедленно докладывают директору |
|--|--|---|--|--------------------------------------|

Сбор и построение на территории образовательной организации, в безопасной зоне и проверка наличия обучающихся

Учебный вопрос:

1. Закрепление практических навыков администрации и педагогических работников быстрого и четкого построения обучающихся по классам в безопасной зоне и организация оперативной проверки наличия обучающихся по спискам

| | | | | |
|-----------------|--|--|---|--|
| 4+10 -20 мин | Эвакуация завершена, осуществляется сбор, построение, проверка наличия обучающихся | Заместители руководителя докладывают руководителю образовательной организации о действиях педагогических работников и обучающихся в ходе проведения эвакуации. Руководитель подводит предварительные итоги проведенной тренировки, при необходимости, указывает на недостатки, выявленные в ходе эвакуации | Педагогические работники проверяют наличие обучающихся по заранее подготовленным спискам и докладывают заместителям руководителя образовательной организации о сроках проведенной эвакуации и соблюдении порядка при выходе из учебных помещений и здания образовательной организации | Закрывают запасные эвакуационные выходы, восстанавливают режим контроля и управления доступом, докладывают заместителю директора по административно-хозяйственной части о недостатках, выявленных в ходе эвакуации |
|-----------------|--|--|---|--|

- 1 - АОН - автоматический определитель номера;
- 2 - ЧС - чрезвычайная ситуация;
- 3 - СКУД - система контроля и управления доступом

Заместитель директора по АХЧ:



Азин А.

