

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Бакалинская коррекционная школа-интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья**

452650, Россия, Республика Башкортостан, Бакалинский район, село Бакалы, улица Красных партизан,
31/1; тел/факс (34742) 2-37-00, тел/факс (34742) 2-37-01;
E-mail: bckosci2vida@yandex.ru; bakaly.bashkirschool.ru

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профкома
_____ Скарякина М.В.
« ____ » _____ 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ Бакалинская
КШИ для обучающихся с ОВЗ
_____ Гималтдинова Л.А.
Принят на пед.совете № 6 от 13.04.2020

**Порядок проведения
промежуточной аттестации ГБОУ Бакалинская КШИ для обучающихся с
ОВЗ в условиях действия ограничительных мер по предупреждению
распространения коронавирусной инфекции и реализации адаптированных
образовательных программ начального общего, основного общего и среднего
общего образования с применением электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий.**

- 1.1. Порядок проведения промежуточной аттестации в ГБОУ Бакалинская КШИ для обучающихся с ОВЗ (далее - школа-интернат) в условиях действия ограничительных мер по предотвращению распространения коронавирусной инфекции и реализации основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - Порядок) разработан на основе следующих нормативных документов и методических рекомендаций:
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 30 августа 2013 года №1015, с изменениями от 17 июля 2015 года №734);
 - Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10 (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года №189, с изменениями от 29.06.2011 г. № 85, от 25.12.2013 № 72, от 24.11.2015 №81);
 - Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 23 августа 2017 года №816);
 - Рекомендации об организации образовательного процесса в 2019/20 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, реализующих адаптированные

образовательные программы общего образования (письмо Минпросвещения России от 08 апреля 2020 года № ГД-161/04 «Об организации образовательного процесса»).

1.2. «Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, переводе обучающихся ГБОУ Бакалинская КШИ для обучающихся с ОВЗ, утвержденное приказом от «31» августа 2016 г. № 203 в части организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся школы-интерната в период действия ограничительных мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции не применяется.

1.3. Порядок регламентирует проведение промежуточной аттестации на уровнях начального общего, основного общего образования и полного общего образования в условиях реализации адаптированных образовательных программ начального общего и основного общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и применяется только в период действия ограничительных мер по профилактике и предупреждению распространения коронавирусной инфекции.

1.4. Цели проведения промежуточной аттестации:

- объективное установление фактического уровня достижения планируемых результатов освоения адаптированной образовательной программы уровня общего образования;
- оценка образовательных достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им основной образовательной программы и спланировать работу по их устранению;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

1.5. Промежуточная аттестация в условиях действия ограничительных мер по профилактике и предупреждению распространения коронавирусной инфекции и для реализации основных образовательных программ начального общего и основного с общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию в подготовительных -12 классах, годовую промежуточную аттестацию в подготовительных -12 классах.

2. Особенности проведения промежуточной аттестации без аттестационных испытаний

2.1. На уровне начального общего образования промежуточная аттестация обучающихся проводится по всем предметам учебного плана без аттестационных испытаний на основе результатов текущего контроля успеваемости и отметок за), учебные четверти во 2-4 классах, результат фиксируется годовой отметкой по предмету. Отметки за 4 четверть и учебный год выставляются до 25 мая.

2.2. Промежуточная аттестация для обучающихся подготовительных - 1 классов проводится с учетом всех образовательных достижений обучающегося за учебный год без выставления отметок.

2.3. Промежуточная аттестация в 5-8 классах проводится без аттестационных испытаний по всем предметам учебного плана на основе результатов текущего контроля успеваемости и отметок за учебные четверти, результат фиксируется годовой отметкой по предмету.

Промежуточная аттестация обучающихся 2-8 (9) классов осуществляется:

- за 4 четверть - на основании результатов текущего контроля успеваемости по всем предметам учебного плана и фиксируется в виде отметки «5», «4», «3», «2». Отметка определяется как среднее арифметическое всех полученных в течение 4 четверти отметок по предмету и округляется до целого числа в соответствии с правилами математического округления. Основанием для выставления итоговой отметки:

за 4 четверть является наличие у обучающегося:

- по предметам, которые изучаются в объеме 1 - 2 часа в неделю - не менее трех отметок;
- по предметам, которые изучаются в объеме 3 часа и более в неделю - не менее пяти отметок;

за учебный год - является наличие у обучающегося отметок за 1- 4 четверти.

При выставлении годовых отметок во 2-9 классах считать определяющими результаты, полученные в период обучения с сентября 2019 года по март 2020 года.

Учитель имеет право учитывать результаты 4-ой четверти в пользу ученика при условии 100% выполнения программного материала обучающимся.

2.4. Обучающийся должен ликвидировать пробелы в знаниях и предоставить учителю-предметнику учебный материал в срок до 29 мая 2020 года дистанционно. Учитель-предметник оценивает и выставляет в электронный журнал отметки за те даты, за которые обучающийся не предоставил работы.

2.5. Неудовлетворительные результаты по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.6 Итоги обучения в условиях действия ограничительных мер и реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных ресурсов.

2.7 Обучающиеся и их родители (законные представители) получают доступ посредством использования платформы «АИС образование».

2.8 Родители (законные представители) обучающихся, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, имеют право на получение своевременной и достоверной информации о результатах обучения обучающихся, а также на получение комментариев от педагогических работников в любых доступных формах.

2.8. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности.

3. Особенности проведения итоговых переводных работ для обучающихся 9 класса

3.1. Для обучающихся 9 класса проводятся итоговые переводные работы по русскому языку и математике в рамках 4 четверти в дистанционной форме с 26 по 29 мая 2020 г.

3.2. Формы проведения итоговых переводных работ по русскому языку и математике - контрольные работы продолжительностью 30 минут.

3.3. Перед проведением переводных работ обязательно проводится консультация для обучающихся. При проведении итоговых переводных работ в 9 классе в дистанционной форме создаются условия, позволяющие обеспечить объективность

полученных результатов.

3.4. Начало переводных работ по предмету: по расписанию уроков, продолжительность составляет 30 минут.

3.5. Обучающиеся выполняют работу на двойных тетрадных листах в клетку (по математике) и на двойных тетрадных листах в линейку (по русскому языку).

Первый лист оформляется: *По русскому языку:*

Итоговая (переводная) контрольная работа
по русскому языку ученицы(ка) 9 класса

ФИ

Учитель:

Ассистент:

по математике:

Итоговая
(переводная)
контрольная работа
по математике
ученицы(ка) 9
класса ФИ

Учитель:

Ассистент:

Работа выполняется на 2-4 страницах листов.

3.6. Отметка за проверочную работу по русскому языку и математике выставляется в отдельную графу классного журнала и учитывается при выставлении отметки за 4 четверть.

4. Особенности проведения итоговых работ для обучающихся 12 класса

4.1. Для обучающихся 12 класса проводятся итоговые работы по русскому языку и математике в рамках 4 четверти в дистанционной форме с 26 по 29 мая 2020 г.

4.2. Формы проведения итоговых работ: контрольные работы продолжительностью 30 минут.

4.3. Перед проведением проверочных работ обязательно проводится консультация для учащихся. При проведении итоговых работ в 12 классе в дистанционной форме создаются условия, позволяющие обеспечить объективность полученных результатов.

4.4. Начало проверочных работ по предмету: по расписанию уроков, продолжительность составляет 30 минут.

4.5. Отметка за контрольную работу по русскому языку и математике выставляется в отдельную графу электронного классного журнала и учитывается при выставлении отметки за четвертую четверть.

4.6. Обучающиеся выполняют работу на двойных тетрадных листах в клетку (по математике) и на двойных тетрадных листах в линейку (по русскому языку).

Первый лист оформляется: *По русскому языку:*

Итоговая
(переводная)
контрольная работа
по русскому языку

ученицы(ка) 12
класса ФИ

Учитель:
Ассистент:

по математике:

Итоговая
(переводная)
контрольная работа
по математике
ученицы(ка) 9
класса ФИ

Учитель:
Ассистент:

Работа выполняется на 2-4 страницах листов.

5. Порядок подготовки, экспертизы и хранения аттестационных материалов

5.1. Аттестационный материал по предмету для проведения промежуточной годовой аттестации готовится самостоятельно учителем-предметником с учетом требований по предмету, с использованием программного материала, изученного за учебный год.

5.2. При проведении промежуточной аттестации используется аттестационный материал, прошедший соответствующую экспертизу. Процедура экспертизы следующая: рассматривается на предметном ШМО (до 21 мая), согласуется с заместителем директора, курирующим данную предметную область (до 22 мая) и утверждается директором школы (22 мая).

5.3. Учитель-предметник и ассистент в тот же день осуществляет проверку работ, оформляет протокол. Протоколы результатов контрольной работы и текст хранятся в течение 5 лет.

6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающиеся, учитель, преподающий предмет в классе, ассистент. Права несовершеннолетнего учащегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель в ходе аттестации не имеет право:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя школы-интерната;
- оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.3. Учащиеся имеют право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой-интернатом;
- знакомиться с критериями оценки.
- Учащиеся обязаны выполнять требования, определенные настоящим Положением. Родители (законные представители) ребенка имеют право:
- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- получать информацию о принципах и критериях оценивания;
- получать индивидуальные консультации учителя по поводу проблем, трудностей своего ребенка и путей их преодоления;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой-интернатом процедуры аттестации.

6.4. Родители (законные представители) обязаны:

- ознакомиться с настоящим положением;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родители сталкиваются в домашних условиях;
- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

6.5. Школа-интернат определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

7. Право участников образовательного процесса на апелляцию итогов текущей, промежуточной, итоговой аттестации.

7.1. Каждый участник образовательного процесса имеет право на объективную оценку своей работы и защиту собственной точки зрения на результативность работы любого из участников образовательного процесса.

7.2. С целью урегулирования конфликтов, возникающих при проведении промежуточной аттестации в школе на период проведения промежуточной аттестации ежегодно создается конфликтная комиссия. Состав комиссии и распределение полномочий утверждается приказом директора по школе-интернату.

7.3. Обращение рассматривается в течение двух дней с момента подачи в конфликтную комиссию школы-интерната и регистрации письменного обращения с изложением сути конфликта. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7.4. Решение в обязательном порядке исполнения решения доводится до членов педагогического коллектива. Участники конфликта ставятся в известность о результатах расследования через ознакомление с содержанием протокола под роспись.

7.5. Участники конфликта вправе обжаловать решение администрации в вышестоящих инстанциях.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575826

Владелец Гималтдинова Любовь Анатольевна

Действителен с 19.04.2021 по 19.04.2022