**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Бакалинская коррекционная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

452650, Россия, Республика Башкортостан, Бакалинский район, село Бакалы, улица Красных партизан, 31/1; тел/факс (34742) 2-37-00, тел/факс (34742) 2-37-01;

E-mail: bckosci2vida@yandex.ru; http://www.bakskor.ru/

|  |
| --- |
|  |

«СОГЛАСОВАНО» «УТВЕРЖДАЮ»

Председатель профкома Директор ГБОУ Бакалинская

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Скарякина М.В. КШИ для обучающихся с ОВЗ

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.  **\_\_\_\_\_\_\_\_**Гималтдинова Л.А.

 Принят на пед.совете № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ**

**1. Общие положения**

1. Психолого-медико-педагогический консилиум школы (далее - ПМПк) является основной функциональной единицей психолого-медико-психологической службы.
2. ПМПк организуется на базе ГБОУ Бакалинская коррекционная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - школа-интернат).
3. Деятельность ПМПк направлена на решение проблем, связанных с оказанием специальной помощи детям, обучающимся по программам ФГОС НОО и ФГОС О УО предлагающей наличие специалистов особой квалификации.
4. Деятельность ПМПк осуществляется в интересах ребенка, во имя реализации его права на полноценную жизнь в условиях, обеспечивающих его достоинство, способствующих обретению его уверенности в себе и облегчающих его активное участие в жизни общества.
5. ПМПк в своей деятельности руководствуется:
* Конвенцией ООН о правах ребенка;
* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ  «Об образовании в Российской Федерации»;
* письмом Министерства образования Российской Федерации «О психилого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения» от 27.03. 2000г. № 27/901-6;
* приказами и инструкциями Министерства образования РБ;
* Уставом школы-интерната и другими нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней.

**2. Цели, задачи и направления работы ПМПк**

1. Целью ПМПк является создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем интеллектуального развития состоянием соматического и нервно-психического здоровья.
2. В задачи ПМПк входит:
* своевременное выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в школе) диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации, комплексное обследование детей, имеющих отклонения в физическом, эмоциональном развитии, трудности в обучении и школьной адаптации с целью организации их развития и обучения в соответствии их индивидуальных возможностей;
* выявление уровня и особенностей развития познавательной деятельности, эмоционально-волевого и личностного развития;
* выбор оптимальной для развития ребенка образовательной программы при отсутствии положительной диагностики в обучении в течение одного года, решение вопроса о выборе дальнейшего образовательного маршрута (по заключению зональной психолого-медико-педагогической комиссии, далее (ПМПК);
* профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организация лечебно-оздоровительных мероприятий;
* определение характера, продолжительности и эффективности специальной помощи в рамках, имеющихся в школе-интернате возможностей;
* выявление резервных возможностей ребенка, разработка рекомендаций учителю, воспитателю для обеспечения обоснованного дифференцированного подхода; подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности; организация взаимодействия между педагогическим составом школы-интерната и специалистами, участвующими в деятельности ПМПк.
1. Виды (направления) работы ПМПк по организации психолого - медико- педагогического сопровождения:
* профилактика;
* диагностика (индивидуальная и групповая);
* консультирование;
* развивающая работа;
* коррекционная работа;
* психологическое просвещение и образование: формирование психологи-ческой культуры, развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся, администрации школы-интерната, педагогов, родителей (законных представителей).

**3. Структура и организация деятельности ПМПк**

1. ПМПк создается и утверждается приказом директора школы-интерната. В его состав входят:
* заместитель директора, курирующий учебную работу (председатель консилиума);
* учитель-логопед;
* учитель-дефектолог;
* педагог-психолог;
* социальный педагог;
* врач – школы-интерната.
1. Прием детей и подростков на ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей), педагога класса, в котором обучается ребенок, любого специалиста ПМПк .
2. При обследовании на ПМПк должны быть предоставлены следующие документы:
* заявление классных руководителей с просьбой об обследовании ребенка с указанием точного домашнего адреса;
* педагогическое представление, в котором отражены проблемы, возникающие у педагога, работающего с ребенком (характеристика);
* письменные работы по письму и развитию речи, математике, рисунки и другие результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.
1. Обследование ребенка проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально.
2. По результатам обследований составляются представления.
3. На основании представлений специалистов составляются коллегиальное заключение ПМПк и рекомендации об образовательном маршруте или его изменении, воспитании ребенка с учетом его индивидуальных возможностей и особенностей.
4. В диагностически сложных или конфликтных случаях специалисты направляют ребенка на зональную ПМПК для углубленной диагностики.
5. В конце IV четверти ПМПк обсуждает результаты обучения каждого проблемного, неуспевающего ребенка на основании динамического наблюдения и принимает решение о продолжении индивидуального коррекционно-развивающего воздействия, либо о переводе ребенка в класс, соответствующий его возрасту и развитию, с согласия родителей (законных представителей), либо выводе ребенка в другую образовательную систему (по заключению зональной ПМПК).
6. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением ПМПк родители (законные представители) направляются в вышестоящую ПМПК для подтверждения или уточнения рекомендаций.
7. Любые изменения образовательного маршрута, как в пределах школы-интерната, так и при изменении вида образовательного учреждения могут быть осуществлены только при наличии согласия на это родителей (законных представителей).
8. Председатель и члены ПМПк несут ответственность за конфиденциальность информации о детях, проходящих обследование.
9. Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые. Плановые заседания проводятся 1 раз в месяц и проводятся под руководством председателя ПМПк.
10. Внеплановые ПМПк собираются по запросам специалистов (в первую очередь – учителей, ведущих с данным ребенком работу), а также родителей (законных представителей). Поводом для внепланового консилиума является выяснение или выявление новых обстоятельств динамики его обучения или развития, либо улучшение динамики его обучения и развития.
11. Для повышения эффективности коррекционной работы каждому ребенку, проходящему ПМПк и взятому на коррекционную работу, назначается ведущий специалист.
12. Решением ПМПк ведущим специалистом может быть назначен любой специалист, проводящий коррекционную работу с ребенком, в том числе педагог класса.
13. Ведущий специалист имеет право решающего голоса при проведении повторных ПМПк, уточнении образовательного маршрута ребенка.
14. При выявлении новых обстоятельств или кардинальных изменений в состоянии ребенка в процессе коррекционной работы или иных случаях повторный ПМПк имеет право назначить другого специалиста в качестве ведущего.
15. Специалисты, включенные в ПМПк  выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с плановыми заседаниями ПМПк  и с реальным запросом школы-интерната.

**4. Основное содержание деятельности  специалистов ПМПк**

1. Специалисты консилиума вырабатывают коллективные обоснованные рекомендации  по основным направлениям работы с обучающимися.
2. Формируют у работников образовательных учреждений адекватную оценку педагогических явлений в целом и учебных проблем детей и подростков.
3. Организует комплексное воздействие на личность ребенка, подростка.
4. Оказывают консультативную помощь семье в вопросах организации обучения, воспитания проблемного ребенка или подростка.
5. Организует социальную защиту ребенка или подростка в случае неблагоприятных условий жизни, при психотравмирующих обстоятельствах: жестокое обращение в образовательном учреждении или дома, пьянство родителей и т. д.
6. Разрабатывают рекомендации педагогам школы-интерната, родителям (законным представителям) по сохранению и укреплению соматического и нервно-психического здоровья обучающихся.
7. Специалисты консилиума, опираясь на знание возрастных особенностей, проводят динамическое  наблюдение и обследование обучающихся для выявления пробелов предшествующего обучения и развития, их характера и причин, изучают социальную ситуацию развития ребенка или подростка, условия, которые созданы ему в семье.