

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
МӨҒАРИФ МИНИСТРЛЫҒЫ
Һаулыгының мөмкинселлектәре сикләнгән укыусылар
өсөн Бакалы коррекцион мәктәп- интернатының дәүләт
бюджетдөйөмбеләм биреү учреждениеһы
452650, Бакалы, Кызыл партизан урамы, 31/1
Тел.,факс (34742) 2-37-00
E-mail: bshibak@rambler.ru
ОГРН 1020200612123 ИНН 0207003336

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БАКАЛИНСКАЯ КОРРЕКЦИОННАЯ ШКОЛА-
ИНТЕРНАТ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
452650, с. Бакалы, ул. Красных партизан, 31/1
Тел.,факс (34742) 2-37-00
E-mail: bshibak@rambler.ru
ОГРН 1020200612123 ИНН 0207003336

Бойорок
«26» январь 2022 г.

№ 7

Приказ
«26» января 2022 г.

**О проведении итогового устного собеседования
по учебному предмету «русский язык» в 9^б классе в 2022 году.**

На основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации №189/1513 от 07.11.2018 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ основного общего образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести итоговое устное собеседование (далее - итоговое собеседование - ИС) по учебному предмету «русский язык» в 9^б классе 9 февраля 2022 года. Начало в 9 ч.00.мин.

2. Аминовой Р.А. ответственной за ГИА:

2.1.провести организационную линейку перед ИС
на 1 этаже в 08ч.50 мин.

3.При проведении ИС в ГБОУ Бакалинская КШИ для обучающихся с ОВЗ назначаются:

3.1.Шарафутдинова Г.А. - ответственный организатор, обеспечивающий подготовку и проведение ИС;

3.2. Скарязкина М.В.- экзаменатор - собеседник в кабинете № 307, который проводит собеседование с обучающимися 9^б класса по выбранной теме, а также обеспечивающий проверку паспортных данных участника ИС, и фиксирующий время начала и время окончания ИС каждого участника;

3.3.Хайрутдинова Д.Ю. организатор вне аудитории, обеспечивающий передвижение обучающихся 9^б класса и соблюдение тишины в коридоре;

3.4.Калимулина О.Н. - экзаменатор-эксперт, который оценивает качество речи участника ИС из числа обучающихся 9^б класса в кабинете № 307;

3.5. Алтынбаев Д.А. - технический специалист, обеспечивающий получение материалов для проведения ИС с федерального Интернет-ресурса,

3.6. Алтынбаева Э.Р. – ассистент, оказывающая участнице ИС Гилязовой Зарине (ДЦП) необходимую помощь с учетом особенностей ее психофизического развития и индивидуальных возможностей.

3.7. Мед.сестре Ахметдияновой Р.А. провести термометрию выпускников в журнале № 4.

3.8. Учителю трудового обучения Давлетшину И.М., ответственному за антитеррористическую и противопожарную деятельность на время проведения итогового собеседования провести инструктаж .

4. Заместителю директора по УВР Аминовой Р.А.:

4.1. составить расписание для обучающихся подготовительного – 9^а и 11 классов на 09.02.2022 г..

4,2 провести пробное ИС 02.02.2022 г.

5. Классному руководителю Насыровой Л.Р.

5.1. подготовить соответствующие кабинеты к проведению ИС;

5.2. провести беседу с выпускниками о требованиях к поведению обучающихся во время ИС;

5.3. информировать родителей (законных представителей) выпускников по подготовке, проведению и оцениванию полученных в ходе ИС результатов.

6. Учащимся иметь при себе паспорт и 2 гелевые ручки.

7. Алтынбаеву Д. А., ответственному за школьный сайт, разместить информацию по подготовке, проведению и оцениванию ИС до 01.02.2022 г.

8. Аминовой Р.А., ответственной за ГИА, подготовить информацию об ИС с результатами оценивания до 01.02.2022 г.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлен(а):



Л.А.

Л.А. Гималтдинова