

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Бакалинская коррекционная школа-интернат для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья**

452650, Россия, Республика Башкортостан, Бакалинский район, село Бакалы, улица  
Красных партизан, 31/1; тел/факс (34742) 2-37-00, тел/факс (34742) 2-37-01;  
E-mail: bekost2yida@yandex.ru; http://www.bakskol.ru

Принято на заседании педагогического совета протокол № 3 от 15.01.2021	Согласовано с Родительским комитетом протокол № 8 от 24.12.2020	УТВЕРЖДАЮ Директор ГБОУ Бакалинская коррекционная школа-интернат Григорьева И.А.	ЕИИ ОИЗ
---------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------	------------

## **ПОЛОЖЕНИЕ о Попечительском Совете**

### **Глава 1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о Попечительском Совете ГБОУ Бакалинская коррекционная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту школа-интернат) разработано и принято во исполнение Закона Российской Федерации «Об образовании», Указа Президента РФ № 1134 от 31 августа 1999 года «О дополнительных мерах по поддержке образовательных учреждений в РФ», Устава Учреждения в целях дальнейшего развития форм самоуправления и дополнительного привлечения внебюджетных финансовых ресурсов для обеспечения деятельности школы-интерната.

Попечительский Совет ГБОУ Бакалинская коррекционная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту Попечительский совет) является в соответствии с пунктом 2 статьи 35 Закона Российской Федерации "Об образовании" формой общественного самоуправления общеобразовательного Учреждения.

1.2. Попечительский совет избирается сроком на три года.

1.3. В состав Попечительского совета могут входить:

- представители органов местного самоуправления;
- родители (законные представители);
- лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития школы-интерната.

1.4. Количество членов Попечительского совета не более 7 человек.

1.5. Попечительский совет действует в соответствии с нормами настоящего Положения, Устава Учреждения и действующего законодательства Российской Федерации.

### **Глава 2. Функции и задачи Попечительского Совета.**

Попечительский совет:

2.1. содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы-интерната;

2.2. содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы-интерната;

2.3. содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий школы-интерната;

2.4. содействует совершенствованию материально-технической базы школы-интерната, благоустройству его помещений и территории;

2.5. рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции попечительского совета уставом школы-интерната.

### **Глава 3. Порядок создания Попечительского Совета школы-интерната.**

3.1. Кандидаты в члены Попечительского совета выдвигаются родительским собранием, директором школы-интерната, Педагогическим советом школы-интерната, а после его формирования - членами Попечительского совета. После одобрения кандидатов Педагогическим советом директор школы-интерната направляет им письменное приглашение войти в состав Попечительского совета.

3.2. Попечительский совет избирает Председателя или сопредседателей Попечительского совета большинством голосов сроком на три года.

3.3. Попечительский совет избирает заместителя председателя и секретаря Попечительского совета из числа его членов.

3.4. Лица, выбранные на должности Председателя Попечительского совета, сопредседателя, заместителя председателя и секретаря, могут переизбираться неограниченное число раз.

### **Глава 4. Компетенция Попечительского Совета.**

4.1. Содействует организации и совершенствованию образовательного процесса, привлекает внебюджетные средства для его обеспечения и развития.

4.2. Определяет направления, формы, размер и порядок использования привлечённых Попечительским советом внебюджетных средств общеобразовательного учреждения, в том числе на оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и обучающимся - сиротам на поддержку и стимулирование одаренных обучающихся.

4.3. Осуществляет контроль за целевым использованием внебюджетных средств администрацией школы-интерната.

4.4. Утверждает форму договора общеобразовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных услуг;

4.5. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы-интерната.

4.6. Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий школы-интерната.

4.7. Содействует совершенствованию материально-технической базы школы-интерната, благоустройству ее помещений, территорий.

4.8. Попечительский совет представляет и отстаивает законные интересы школы-интерната в законодательных и исполнительных государственных органах, на страницах печати, в политических и общественных структурах.

### **Глава 5. Права и полномочия Попечительского Совета**

5.1. Попечительский совет в лице каждого его члена обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для выполнения им своих функций, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения.

Попечительский совет имеет право получать от администрации школы-интерната все документы, материалы и разъяснения, необходимые для его работы, содержание которых относится к компетенции Попечительского совета. Указанные документы, материалы и разъяснения должны быть представлены Попечительскому совету в течение пяти дней после представления письменного запроса.

5.3. Все решения Попечительского совета должны быть в 5-и дневный срок доведены до сведения коллектива Учреждения и родителей (законных представителей).

5.4. Решение Попечительского совета считается принятым, если за него проголосовало 2/3 членов совета.

5.5. Решения Попечительского совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для органов управления и иных координационных органов, созданных в соответствии с Уставом Учреждения.

## **Глава 6. Председатель (председатели) Попечительского совета.**

6.1. Председатель Попечительского совета организует работу Попечительского совета, созывает заседания Попечительского совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

6.2. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета, его функции осуществляет Заместитель Председателя, а в случае отсутствия и Заместителя Председателя, функции Председателя выполняет один из членов совета по решению Попечительского совета.

6.3. Сопредседатели Попечительского совета исполняют обязанности Председателя попеременно.

## **Глава 7. Обязанности членов Попечительского совета**

7.1. Члены Попечительского совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать добросовестно и разумно в интересах школы-интерната.

7.2. Члены Попечительского совета обязаны:

Принимать активное участие в работе Попечительского совета;

Своевременно доводить до сведения Попечительского совета любую полученную ими информацию, представляющую интерес с точки зрения функций и задач Попечительского совета;

Максимально использовать собственные возможности, способствующие деятельности Попечительского совета и школы-интерната;

Своевременно, в устном или письменном виде информировать Попечительский совет о досрочном прекращении своего участия в его работе.

## **Глава 8. Заседания Попечительского совета**

8.1. Заседание Попечительского совета созывается Председателем совета (либо его заместителем) по его собственной инициативе, а также по просьбе члена Попечительского совета, Педагогического Совета, директора школы-интерната. Порядок созыва и проведения заседаний Попечительского совета определяется настоящим Положением.

8.2. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от числа членов Попечительского совета.

8.3. Решения на заседании Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому запрещается.

8.4. На заседании Попечительского совета ведется протокол. Ведение протоколов осуществляет Секретарь Попечительского совета. В протоколе заседания указывается: место и время его проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения. Протокол заседания Попечительского совета подписывается Председателем, при его отсутствии - заместителем Председателя. Ответственность за правильность составления протокола несет лицо, подписавшее протокол.

8.5. Попечительский совет имеет право проводить заочные заседания. Для этого каждому члену Попечительского совета направляется уведомление о проведении заочного заседания с приложением бюллетеней для голосования по каждому вопросу. Член Попечительского совета голосует по каждому вопросу посредством бюллетеней и направляет их в исполнительный орган Попечительского совета.

#### **Глава 9. Ревизионная комиссия.**

9.1. Ревизионная комиссия - орган, осуществляющий контроль за законностью и эффективностью использования средств, за финансово-хозяйственной деятельностью совета.

9.2. Ревизионная комиссия избирается общим собранием Попечительского совета из числа его членов сроком на три года.

9.3. Ревизионная комиссия приступает к работе по решению Попечительского совета.

#### **Глава 10. Ликвидация и реорганизация совета.**

Ликвидация и реорганизация совета может производиться по решению общего собрания совета, а также по решению суда.

Срок локального акта не ограничен.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575779

Владелец Гималтдинова Любовь Анатольевна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022